

Dotyczy: organizatorzy zawodów sportowych
Stojda

Lublin 2010-12-27

Wg. rozdzielnika

Dotyczy; osób rozliczających rejonowe i wojewódzkie zawody sportowe w ramach Szkolnego Związku Sportowego

Po ostatniej kontroli z Urzędu Marszałkowskiego wskazano nam zasady prawidłowego rozliczania zawodów sportowych

1. **Każde zawody muszą być rozliczone w ciągu 14 dni**, tzn: do naszego biura musi wpłynąć pełna dokumentacja przeprowadzonych zawodów, wszystkie listy, pokwitowania, rachunki, faktury i nasze biuro musi wypłacić całkowitą należność.
2. **Faktura lub rachunek** - musi być dokładnie z tyłu opisana, tzn:
 - a. co i komu zostało rozdane
 - b. na jakich zawodach
 - c. w jakim dniuNastępnie czytelny podpis wraz z zajmowaną funkcją lub imienna pieczęć i parafka.
3. **Data sprzedaży na fakturze musi być taka sama jak data zawodów** lub wcześniejsza. Natomiast data wystawienia faktury może być późniejsza – do 7 dni od daty sprzedaży.
4. **Opieka medyczna** – jeżeli lekarz to pieczęć z numerem identyfikacyjnym, jeżeli pielęgniarka to kserokopia dyplomu dołączonego do każdego zawodów.
Nie może to być osoba po ukończeniu kursu udzielania pierwszej pomocy. **Najniższym** szczeblem kwalifikującym osobę do sprawowania opieki medycznej na zawodach jest ratownik medyczny (potwierdzony dyplomem).
5. **Zaliczki** – każda zaliczka musi być rozliczona w okresie 1 miesiąca od daty pobrania co nie zwalnia z obowiązku rozliczenia zawodów w ciągu 14 dni.
Np. – jeżeli ktoś dostanie zaliczkę 1 marca a zawody ma 5 marca i 10 marca – to pierwsze zawody musi rozliczyć do 19 marca, drugie do 24 marca a zaliczkę do 2 kwietnia.
6. **Wszystkie wykropkowane miejsca na drukach muszą być uzupełnione** - nie może być pustych miejsc, wszędzie daty i podpisy.

Żeby rozliczyć zawody – niestety – wszystkie te zasady muszą być bezwzględnie przestrzegane.